



*Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Марий Эл  
«Йошкар-Олинский технологический колледж»*

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» на 2022-2026гг.**



424000, Республика Марий Эл  
г.Йошкар-Ола, ул.Кремлевская, д.22 ГБПОУ  
Республики Марий Эл «ЙОТК»

Директор \_\_\_\_\_ А.В. Ванюшин  
Тел./факс 8(8362) 45-15-34, 45-02-34  
E-mail: [yotc@mari-el.ru](mailto:yotc@mari-el.ru)

**Информационная справка  
о государственном бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении Республики Марий Эл  
«Йошкар-Олинский технологический колледж»**

«08» февраля 2022г

1.1 Общие сведения о профессиональной образовательной организации

Таблица 1 Общие сведения о профессиональной образовательной организации

Полное наименование	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж»
Краткое наименование	ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК»
Год основания	1955
Учредитель (учредители)	Министерство образования и науки Республики Марий Эл Министерство государственного имущества Республики Марий Эл
Юридический адрес	424000, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Кремлевская, д.22
Телефон, факс	8 (8362) 45-15-34, 45-02-34
Адрес электронной почты	yotc@mari-el.ru
Адрес веб-сайта	www.yotc.ru; edu.mari-el/prof/ou5
Фамилия, имя, отчество руководителя учена степень, звание руководителя	Ванюшин Анатолий Витальевич, кандидат педагогических наук
Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж»	Утвержден Министерством образования и науки Республики Марий Эл от 17 июня 2015г. №1005.
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия, номер; дата окончания срока действия	Бессрочно, выданная Министерством образования и науки Республики Марий Эл от 24.11.2021 №617
Свидетельство о государственной аккредитации: серия, номер, дата окончания срока действия	Серия 12А 01№0000573, выданное Министерством образования и науки Республики Марий Эл 07.04.2021 г № 619, действительно по 07.04.2027года

1.2 Реализуемые программы

Таблица2 Реализуемые программы

№ п/п	Код профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4
Образовательные программы среднего профессионального образования –программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих			

1.	43.01.02	Парикмахер	Парикмахер
2.	11.01.01	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов
Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена			
1.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Операционный логист
2.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Менеджер по продажам
3.	38.02.07	Банковское дело	Специалист банковского дела
4.	43.02.02	Парикмахерское искусство	Технолог Модельер-художник
5.	43.02.12	Технология эстетических услуг	Специалист в области прикладной эстетики
6.	43.02.13	Технология парикмахерского искусства	Парикмахер-модельер
7.	09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	Техник по компьютерным системам Специалист по компьютерным системам
8.	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	Сетевой и системный администратор
9.	09.02.07	Информационные системы и программирование	Администратор баз данных, Специалист по информационным системам
10.	35.02.03	Технология деревообработки	Техник-технолог
11.	29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Технолог-конструктор
12.	13.02.07	Электроснабжение (по отраслям)	Техник
13.	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	Техник-спасатель

### 1.3 Контингент студентов

Таблица 3 Динамика контингента за 2017-2021 годы

Учебный год	2017	2018	2019	2020	2021
Контингент, человек	<b>1020</b>	<b>1133</b>	<b>1245</b>	<b>1416</b>	<b>1431</b>

Со дня основания колледжа подготовлено более 13 тысяч специалистов для сферы услуги торговли по отраслям: для деревообрабатывающих предприятий, ремонту радиоэлектронной аппаратуры и приборов, IT - отрасли, техническому обслуживанию и ремонту компьютерной техники, производству изделий легкой промышленности, оказанию парикмахерских услуги организации торговли в Республике Марий Эл.

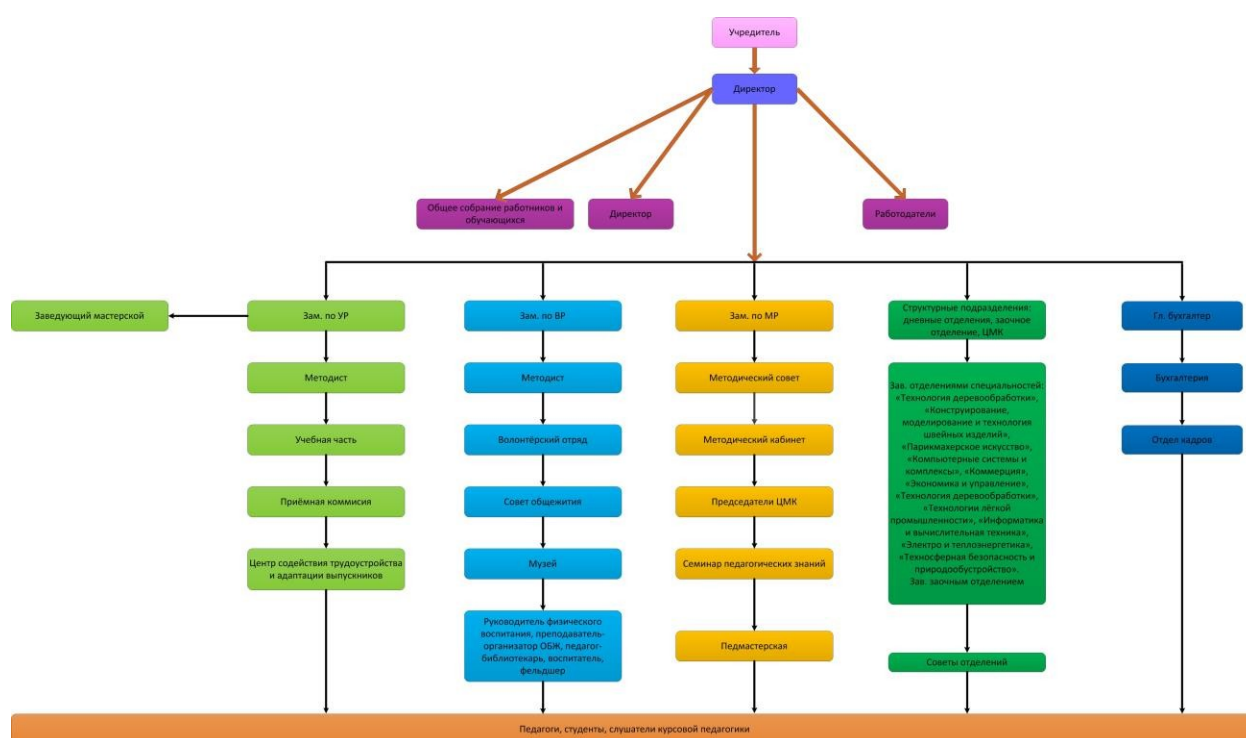
Все выпускники трудоустраиваются по полученной специальности, а также занимаются индивидуальной предпринимательской деятельностью.

## 1.4 Динамика выпуска специалистов за 2017-2021 годы

Таблица 5 Динамика выпуска специалистов

Учебный год	2017	2018	2019	2020	2021
Выпуск, человек	273	208	202	189	269
Получили диплом «с отличием», человек	60	46	34	35	52

## 1.5 Структура управления ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК»



## 1.6 Реализуемые образовательные программы по ТОП-50

Таблица 6 Реализуемые образовательные программы по ТОП-50

№ п/п	Код профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4
Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена			
1.	38.02.07	Банковское дело	Специалист банковского дела
2.	43.02.12	Технология эстетических услуг	Специалист в области прикладной эстетики
3.	43.02.13	Технология парикмахерского искусства	Парикмахер-модельер

4.	09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	Техник по компьютерным системам Специалист по компьютерным системам
5.	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	Сетевой и системный администратор
6.	09.02.07	Информационные системы и программирование	Администратор баз данных, Специалист по информационным системам
7.	13.02.07	Электроснабжение (по отраслям)	Техник

1.7 Реализуемые образовательные программы профессионального обучения, в том числе для специфических целевых групп (безработные, обучающиеся общеобразовательных организаций, лица с ограниченными возможностями здоровья).

- 16437 Парикмахер (маникюрша)
- 16199 Оператор электронно-вычислительных машин
- 18783 Станочник деревообрабатывающих станков
- 20336 Бухгалтер
- 16909 Портной
- 17351 Продавец непродовольственных товаров
- 17353 Продавец продовольственных товаров
- Водитель категории «В»

#### 1.8 Общая характеристика педагогических кадров

Педагогический процесс осуществляет коллектив педагогов и мастеров производственного обучения. На 1 сентября 2021-2022 учебного года в колледже работают 59 педагогических работников, 4 человека административных работников, 1 человек – мастер производственного обучения. Педагоги имеют разный уровень образования и квалификации. Средний возраст преподавателей составляет 43 года.

#### Состав и квалификация педагогических кадров колледжа

Таблица 7 Состав и квалификация педагогических кадров колледжа

Педагогический коллектив	Количественный состав	Имеют высшую квалификационную категорию	Имеют первую квалификационную категорию	Преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 09.02.01, 09.02.07
преподаватели	51	22	14	13
мастера	1	1	0	0

Знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» награждены 10 преподавателей;

Знаком «Почётный работник общего образования Российской Федерации» награжден 1 человек;

Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации награждены 9 человек;

Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Марий Эл награждены 10 человек;

Почетной грамотой Правительства Республики Марий Эл 9 человек;

## **ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» на 2022- 2026 гг.**

### **1. Программы развития ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» на 2022-2026 гг.**

#### **2-3. Разработчики и исполнители Программы**

Механизм Программы позволяет выполнить в полной мере необходимые мероприятия на всех уровнях образовательной организации, на основе оптимальной организационной структуры управления, в которой определены полномочия и зоны ответственности в части конкретных программных мероприятий.

Разработчиком и координатором Программы является рабочая группа, в состав которой входят преподаватели, заведующие факультетами, заместители директора и главный бухгалтер, назначенные приказом директора.

На этапе разработки Программы рабочая группа:

- Проводит анализ и оценку существующего организационного потенциала по основным направлениям деятельности, выделяя сильные и слабые стороны образовательной организации;
- Проводит исследования тенденций в изменениях внешней среды, определяя факторы, позитивно или негативно влияющие на развитие образовательной организации;
- Формулирует стратегию развития как совокупность основной цели образовательной организации и способов ее достижения (программные мероприятия);
- Разрабатывает перечень целевых показателей (индикаторов) для контроля хода реализации Программы;
- проводит расчет средств, включая финансовые, необходимых для реализации отдельных проектов и программных мероприятий;
- разрабатывает план-график реализации программных мероприятий (дорожная карта);
- разрабатывает организационную структуру управления реализацией Программы.

Программа, обсуждается и утверждается на педагогическом совете колледжа.

Результаты поэтапного выполнения проектов и отдельных мероприятий Программы рассматриваются на производственных совещаниях колледжа. Программа является документом, открытым для внесения изменений и

дополнений. Корректировка Программы в части значений целевых показателей (индикаторов) и показателей программных мероприятий осуществляется ежегодно в соответствии с изменениями условий деятельности, связанных с внутренней и внешней средой образовательной организации, в том числе изменении объемов финансирования Программы.

При оценке результатов реализации проектов и мероприятий Программы используются данные ежегодного самообследования колледжа, формы статистической отчетности СПО-1, СПО-2 и финансово-хозяйственной деятельности.

Ежегодно в срок до 1 марта, следующего за отчетным годом, ответственные исполнители по мероприятиям и проектам Программы предоставляют руководителю рабочей группы отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации Программы. На основании полученных отчетов до 15 марта рабочая группа представляет директору колледжа сводный отчет, который содержит:

- перечень завершенных за отчетный период мероприятий и их эффективность;
- перечень незавершенных за отчетный период мероприятий;
- анализ причин несвоевременного завершения мероприятий.

#### **4. Срок действия Программы**

Программа реализуется в период 2022-2026 гг., для чего разработан Стратегический план реализации Программы инновационного развития колледжа.

#### **5. Согласование Программы**

Программа инновационного развития колледжа на 2022-2026 гг. согласована с Министерством образования и науки Республики Марий Эл.

#### **6. Нормативные основания разработки Программы**

Программа инновационного развития колледжа на период до 2021 года (далее-Программа) определяет на долгосрочную перспективу основные направления политики ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» (далее-Колледж) в области подготовки квалифицированных специалистов среднего звена.

Стратегия разработана в соответствии с основными положениями следующих документов:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственная программа Российской Федерации
- «Развитие образование», утверждённая Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 го. № 996-ро;
- Перечень поручений Президента Российской Федерации от 2 ноября 2017 года по

итогах встречи с членами национальной сборной Российской

- Федерации по профессиональному мастерству, состоявшейся 24 октября 2017 го. № Пр-2225, пл. 2 а);
- Перечень поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации 27 декабря 2017 го. от 22 февраля 2018 го. № Пр-321ГС, пл.5 бы);
- Перечень поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации (утварь. Президентом Российской Федерации 15 марта 2018 го., 1) бы;
- Стратегия развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в РФ на период до 2030;
- Федеральный закон РФ «О независимой оценке квалификаций» от 29.06.2016г.;
- Стратегия развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в РФ на период до 2030 года;
- Национальный проект «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 3 сентября 2018г. № 10);
- Программа модернизации образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в целях устранения дефицита квалифицированных рабочих кадров в субъектах Российской Федерации (одобрено Координационным советом по СПО Министерства образования науки РФ 25 апреля 2018 г.);
- Закон Республики Марий Эл от 1 августа 2013 г. № 29-З "Об образовании в Республике Марий Эл";
- Устав ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК».

## **7. Научно-методические основы разработки Программы развития ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» на 2022-2026 гг.**

Устойчивость работника на рынке труда может быть обеспечена за счёт профессиональной мобильности, обеспечиваемой широкопрофильной общей и профессиональной подготовкой, устойчивыми профессиональными компетенциями. Условия для дальнейшего развития образования в Колледже создает Стратегия развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж» на 2022–2026 годы, которая определяет стратегическую цель Колледжа на перспективу до 2026 года и предполагает решение следующих задач:

1. Модернизация образовательного процесса, включающая реализацию новых образовательных программ, внедрение новых образовательных технологий;
2. Модернизация научно-исследовательского процесса и инновационной деятельности, предусматривающая создание малых инновационных предприятий;
3. Укрепление кадрового потенциала, сохранность контингента обучающихся и формирование сообщества выпускников Колледжа,



предполагающее обучение кадрового состава, стимулирование эффективной профессиональной деятельности педагогического состава, создание системы работы с талантливой молодежью и выпускниками Колледжа.

4. Модернизация инфраструктуры, направленная на развитие материально-технической базы, систем обеспечения научно-исследовательской, образовательной деятельности Колледжа, создание современной информационной инфраструктуры, обеспечение стандартов качества содержания помещений;

5. Совершенствование организационной структуры Колледжа и повышение эффективности управления заключающейся в проектировании новой организационной структуры Колледжа, внедрении современных технологий стратегического менеджмента, менеджмента качества и формировании современной корпоративной культуры Колледжа.

Колледж реализует программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий; 43.02.02 Парикмахерское искусство; 43.02.12 Технология эстетических услуг; 43.02.13 Технология парикмахерского искусства; 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы; 09.02.06 Сетевое и системное администрирование; 09.02.07 Информационные системы и программирование; 38.02.03 Операционная деятельность в логистике; 38.02.04 Коммерция (по отраслям); 38.02.07 Банковское дело; 35.02.03 Технология деревообработки; 13.02.07 Электроснабжение по отраслям; 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям 43.01.02 Парикмахер, 11.01.01 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов.

Колледж является ведущей образовательной организацией по подготовке специалистов в области IT-технологии по программе подготовки специалистов среднего звена 09.02.07 Информационные системы и программирование с присвоением квалификации: Администратор баз данных и Специалист по компьютерным системам.

В современных условиях состояния рынка труда значительная часть перспективных профессий связана с IT-сферой. В условиях глубинной и повсеместной информатизации общества широкое распространение получили информационные системы (ИС), без которых не обходится сегодня ни одно производство. Фундаментальным компонентом любой информационной системы является база данных как своеобразный контейнер для хранения огромных объемов структурированной информации. В связи с этим одной из востребованных профессий на современном рынке труда является профессия администратора баз данных (АБД). Администрирование баз данных предусматривает выполнение функций, направленных на обеспечение надежного и эффективного функционирования систем баз данных, адекватности содержания базы данных информационным потребностям пользователей, отображение в базе данных актуального состояния предметной области. По определению, это специалист в области информационных технологий, который отвечает за проектирование, реализацию, эффективное использование и сопровождение баз данных. Вследствие существующей тенденции на постоянную и непрерывную

поддержку и усовершенствование информационных систем, и, соответственно, баз данных, спрос на данную профессию высокий.

Постоянное увеличение массивов информации актуальная необходимость в систематизации и обработке данных регламентирует повышение спроса к профессии «Администратора баз данных» с одновременным увеличением требований к их профессиональной подготовке. Одним из существенных показателей, который влияет на получение профессии «администратор баз данных», является наличие аттестационного сертификата по конкретным базам данных и системам управления базами данных.

Основное направление деятельности по профессии «Администратор баз данных» подразумевает выполнение работ по обеспечению функционирования систем управления базами данных, установки и настройки серверного программного обеспечения. Кроме изучения традиционно используемых для этого программных и аппаратных средств, в колледже принято решение использовать в учебном процессе технологии фирмы 1С.

Фирма 1С, являясь лидером отечественной IT-индустрии, специализируется на разработке и поддержке компьютерных программ, наиболее известны из которых программные продукты 1С:Предприятие, повсеместно использующиеся в России и Республике Марий Эл. Соответственно увеличивается востребованность специалистов, владеющих современными решениями на основе этой платформы.

Фирма 1С активно взаимодействует с образовательными организациями и предоставляет широкие возможности по использованию своих разработок в учебном процессе. Существует ряд сертифицированных курсов, направления подготовки которых имеют прямое отношение к компетенциям профессии «Администратор баз данных». В частности, «Конфигурирование и программирование в системе 1С:Предприятие», «Администрирование системы 1С:Предприятие».

Для реализации возможности взаимодействия ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» с фирмой 1С предприняты следующие действия:

- Заключено соглашение с фирмой 1С о сертифицированном обучении студентов;
- Выбраны компетенции и определены наиболее соответствующие им направления обучения;
- внесены необходимые изменения в учебно-методическое обеспечение в соответствии с требованиями фирмы 1С;
- произведено обучение и сертификация преподавателей;
- приобретен Комплект программных продуктов 1С для обучения в высших и средних профессиональных образовательных организациях;
- открыта в колледже лаборатория 1С.

Предпринятые действия позволяют использовать практико-ориентированную образовательную программу в области подготовки специалистов по профессии «Администратор баз данных» и подготовить их к сдаче сертификационных экзаменов 1С. В итоге наличие сертификатов 1С и диплома о среднем профессиональном образовании дают конкурентное преимущество перед работодателями выпускникам ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК».

Информационные технологии в целом и информационные системы в частности, являются неотъемлемой частью системы управления организаций

любых форм собственности. Хорошая автоматизация сегодня является одним из основных методов повышения эффективности работы предприятий и учреждений. Поэтому возрастает потребность в специалистах по созданию и эксплуатации информационных систем. Для профессионального создания и эксплуатации таких систем необходимы специалисты достаточно широкого профиля, владеющие обширным спектром современных информационных технологий, навыками проектирования, программирования и сопровождения систем, пониманием предметной области автоматизируемых бизнес-процессов и задач организационного управления (учета, анализа, планирования, контроля, реализации и т.д.), а также методами и технологиями проектного управления ведения работ. Актуальность профессии специалиста по информационным системам достаточно высока на существующем рынке труда в области IT. Широкая и универсальная специализация – будущее современной IT-отрасли. Специалист осуществляет анализ требований к бизнес-приложениям, определяет и обеспечивает реализацию проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложений, осуществляет создание и ввод в эксплуатацию бизнес-приложений, определяет регламенты модификации, оптимизации и развития бизнес-приложений, а также осуществляет планирование, руководство и координацию различных видов деятельности в сфере создания и эксплуатации бизнес-приложений.

Обучение по специальности «Компьютерные системы и комплексы» предусматривает подготовку специалистов, выполняющих работы по разработке, производству, эксплуатации, техническому обслуживанию компьютерных систем. Перечень компетенций техника по компьютерным системам во многом соответствует описанию трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт **«Специалист по компьютерным системам»**.

По специальности «Специалист по компьютерным системам» в колледже выбраны направления подготовки (IT Essentials и CCNA Routing and Switching), которые призваны дополнить и развить программу обучения. По окончании курса выпускники получают именной сертификат международного образца и будут готовы к сдаче международных экзаменов на получение сертификатов «Cisco Systems Inc», что положительно повысит их конкурентоспособность на рынке труда.

В колледже ведется целенаправленная работа по вовлечению работодателей в оценку качества подготовки специалистов, которая отражается в результатах исследовательских работ, проектов, конференций по защите практик, курсовых и дипломных проектов, согласовании тем дипломных проектов.

На заседания цикловых методических комиссий приглашаются представители работодателей, обсуждаются и утверждаются учебные планы, содержание учебных программ, тематика письменных экзаменационных и выпускных квалификационных работ, содержание экзаменационных билетов, планы и программы стажировок преподавателей Колледжа.

Материальная база колледжа включает пять зданий:

1. Производственно-учебное здание с оградой, назначение: учебно-научное 4-этажное здание (цокольных этажей-1), общая площадь 3361 кв.м, год ввода в эксплуатацию 1962-й;

2. Учебные мастерские, назначение: нежилое здание, 2-этажное здание, общая площадь 1397,2 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1962-й;
3. Пристрой 3-этажный, назначение: нежилое здание, 3-этажное здание, общая площадь 2462,8 кв.м, год ввода в эксплуатацию 1988-й;
4. Хозяйственный блок с гаражом, назначение: нежилое здание, 1-этаж, общая площадь 563,9 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1988-й;
5. Общежитие, назначение: жилой дом, 5-этажное здание, общая площадь 3241,5 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1968-й.
6. Свидетельство о государственной регистрации права от «24» августа 2015 г. № 12-12-01/162/2005-267 на земельный участок, категория земель:
7. Для размещения и обслуживания производственно-учебного здания, площадью 18425 кв.м.

## **8. Цели и задачи Программы**

Целью программы развития колледжа на 2022-2026 годы является обновление модели колледжа путем модернизации и формирования нового качества правовых, финансово-экономических, образовательных, организационных, методических условий и кадрового потенциала, призванных обеспечить повышение доступности качественного профессионального образования уровня СПО по укрупненной группе профессий 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника», 43.00.00 Сервис и туризм, 38.00.00 Экономика и управление, 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи, 13.00.00 Электро и теплоэнергетика, 20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство, 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 29.00.00 Технология легкой промышленности. Основные задачи Программы:

1. Модернизация образовательного процесса, создание условий для обеспечения качественной подготовки кадров по профилям специальностей и профессиям СПО востребованным экономикой Республики Марий Эл в виде проведения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, формирование условий для создания опережающей адаптивной подготовки кадров.
2. Укрепление кадрового потенциала, предполагающее интенсификацию обучения и стимулирование эффективной профессиональной деятельности педагогического состава.
3. Модернизация инфраструктуры колледжа, направленная на обновление и развитие материально-технической базы, систем обеспечения научно-исследовательской и образовательной деятельности, создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность профессионального образования, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ.

### **Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы**

- доля актуализированных программ подготовки специалистов среднего звена

- (ППССЗ) с учетом соответствующих профессиональных стандартов;
- доля образовательных программ, по которым осуществляется подготовка кадров по ТОП-50 наиболее перспективным и востребованным на рынке труда специальностям, требующим среднего профессионального образования;
  - удельный вес численности студентов, обучающихся по ТОП-50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям;
  - количество программ дополнительного профессионального образования;
  - общая численность слушателей программ дополнительного профессионального образования;
  - удельный вес численности выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей их численности, %;
  - количество компьютеров сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента;
  - объем фонда учебной и учебно-методической литературы;
  - доля обеспеченности образовательных программ электронными ресурсами;
  - обеспеченность местами в общежитии для студентов;
  - численность руководителей и педагогических работников, прошедших переподготовку или повышение квалификации по программам подготовки кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям;
  - численность руководителей и педагогических работников, принимавших участие в инновационных образовательных программах и проектах;
  - удельный вес численности студентов, обучающихся по практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, в реализации которых участвуют работодатели;
  - удельный вес численности студентов, обучающихся в системе внутреннего дополнительного образования;
  - количество кружков, секций технического творчества;
  - удельный вес численности обучающихся, принимающих участие в работе кружков, секций технического творчества;
  - удельный вес численности обучающихся, вовлеченных во внеклассную деятельность, включая кружки художественного творчества и спортивные секции;
  - удельный вес численности обучающихся, вовлеченных в волонтерские движения и проекты;
  - количество студентов, участвующих в отраслевых, региональных, национальных чемпионатах профессионального мастерства, всероссийских олимпиадах и конкурсах, в том числе национального чемпионата «Ворлдскиллс Россия»;
  - общая численность руководителей и педагогических работников, участвующих в научных конференциях, форумах, семинарах по вопросам профессионального образования;
  - удельный вес численности выпускников, получивших сертификат вне зависимых центров оценки и сертификации квалификаций;
  - удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов, обучающихся на бюджетной основе;
  - доля средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход

- деятельности;
- отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона.

### **Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы Регион**

1. Доля лиц, принятых на программы СПО по востребованным профессиям, специальностям и направлениям подготовки на региональном рынке труда.
2. Доля реализуемых программ СПО, учитывающих текущие и перспективные потребности регионального рынка труда.
3. Доля обучающихся по программам, реализуемым с участием работодателей, (включая организацию учебной и производственной практики, оценку результатов).
4. Количество мероприятий, способствующих повышению престижа рабочих специальностей.
5. Доля выпускников, успешно прошедших итоговую государственную аттестацию.
6. Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся не позднее 1 года выпуска.
7. Удовлетворенность работодателей качеством образовательных услуг колледжа.
8. Удовлетворенность выпускников и их родителей доступностью и качеством образовательных услуг колледжа.
9. Доля педагогических работников колледжа, прошедших переподготовку, повышение квалификации.
10. Доля педагогических и руководящих работников колледжа, прошедших стажировку на предприятиях
11. Доля педагогических работников, занятых внедрением в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения, рекомендованных ФГОС СПО.
12. Доля обучающихся в колледже, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности студентов.
13. Доля обучающихся колледжа, участвующих в мероприятиях (конкурсах, фестивалях, олимпиадах) научно-технической направленности.

### **9. Приоритетные направления и этапы реализации Программы**

#### **Расширение баз практик, заключение договоров с предприятиями-работодателями**

С целью укрепления связи с рынком труда, обеспечения формирования нового качества подготовки специалистов колледж идет по пути создания системы мониторинга потребностей рынка труда и совершенствования механизмов социального партнерства. Данный век-

торразвитиядолженстатьодним из эффективных средств решения задачи успешного роста и помочь реализовать основную функцию профессионального образования-обеспечение рынка труда квалифицированными специалистами в соответствии с направлениями подготовки в колледже, и что очень важно-специалистами в необходимых объемах и качестве подготовки.

Производственнаяипреддипломнаяпрактикаидальнейшеетрудоустройствовыпускниковосуществляетсяврамкахподписанныхдоговоровосотрудничестве с организациями. Основные из них:

1. ИП Марасанов Андрей Сергеевич, «Матрица-сервис»
2. ООО«Автограф»
3. ООО«Мета-Сервис»
4. ООО«Форт–Диалог»
5. ООО«Абак»
6. ООО «АГАВА» (ГМ «Мегастрой»)
7. ИП Сазонова Е.А. (студия красоты «Лакшери»)
8. ИП Михтафутдинова Н.А. (салон красоты «До и после»)
9. ИП Братухина Т.В. (парикмахерская« На Бульваре»)
10. ИП Толстова О.М. (парикмахерская«Дива»)
11. ИП Елькина К.А. (парикмахерская«Лидер»)
12. ИП Дорогова Ж.Ю. (парикмахерская «Меделия»)
13. ИП Меркушина М.В. (салон красоты «Ультрамарин»)
14. ИП Безденежных М.Н. (салон красоты «Эксклюзив»)
15. ИП Ерусланова С.В. (салон красоты «Шарм»)
16. ООО«Труженица»
17. ИП Васькова С.А.
18. ИП Бородина ИСП.
19. ИП Жарникова Т.М.
20. ИП Якимова В.Н.
21. ИП Абдуллаев Р.А.
22. ООО «Бытхим»
23. ООО «МД-Трейд»
24. ООО «ЦТО Холодок»
25. ИП Мамаев А.Л.«Мебельная фабрика«Эльф»
26. ООО«Наш профиль»
27. ООО«Инвеститор»
28. ООО«Инвестором»
29. ООО«Вкус»
- 30.ООО«Торговые технологии-1»
31. ООО«Торговые технологии-2»
32. ООО«Адалине»
33. ЗАО«Перекомплектованный»
34. ООО «Отторг»

Колледж активно сотрудничает с социальными партнерами для обеспечения практической подготовки обучающихся. Что дает такое сотрудничество колледжу, студентам,работодателям:

- подготовка специалистов, способных применять в своей деятельности современные производственные и информационные технологии, способствующие повышению эффективности и производительности труда;
- опережающая подготовка специалистов высокого профессионального уровня, способных к деятельности в корпоративной сети;
- повышение конкурентоспособности выпускников за счет освоения методов работы с применением современного оборудования и программного обеспечения, существенное сокращение сроков адаптации специалистов;
- повышение уровня технологической подготовки и вовлечение студентов в исследовательскую деятельность;
- привлечение специалистов в качестве преподавателей профессионального цикла,
- накопление опыта подготовки специалистов нового качества, основанной на корпоративной культуре.

## 1.2 Укрепление имиджа колледжа

В соответствии с целью колледжа, которая заключается в выполнении миссии подготовки квалифицированных рабочих и специалистов в соответствии и требованиями ФГОС СПО и регионального рынка труда, стоят задачи формирования и укрепления имиджа колледжа. Программа инновационного развития колледжа строится на основе социальной диагностики текущей ситуации. Оценивая положение колледжа на рынке образовательных услуг, необходимо учитывать сильные стороны и возможности колледжа, а также анализировать слабые стороны и возможные угрозы и своевременно их устранять.

Имидж колледжа формируется из результатов работы по следующим направлениям:

- востребованность выпускников на рынке труда, уровень заработной платы в первый год после окончания колледжа;
- количество договоров с работодателями на производственную практику;
- участие студентов в олимпиадах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства, мастер-классах;
- сформированность у студентов навыков самопрезентации, корпоративной культуры, эмоциональной и грамотной речи, здорового образа жизни;
- отображение информации об образовательной и воспитательной деятельности на сайте колледжа;
- волонтерское движение, профориентационная работа в школах, совместные спортивные мероприятия (соревнования, квесты, праздники) со школами-партнерами;
- сотрудничество с выпускниками колледжа.

Имидж колледжа – это система показателей, направленных на достижение конкретных целей. Чтобы не сбиться с намеченного курса, необходим постоянный контроль за тем, как реализуются разработанные программы.

Профориентационная работа направлена на укрепление имиджа колледжа, его положительной репутации и доброго имени, организацию и повышение



эффективности рекламно-информационной, презентационной и выставочной деятельности, пропаганду достижений и распространение информации о деятельности колледжа в средствах массовой информации.

### 1.3 Реализация Программы профессионального роста студента колледжа

Мотивация является главной движущей силой в поведении и деятельности человека, а также в процессе формирования будущего профессионала. Поэтому особенно важным становится вопрос о мотивах учебно-профессиональной деятельности студентов. Мотивы являются мобильной системой, на которую можно влиять. Даже если выбор будущей профессии студентом был сделан не вполне самостоятельно и недостаточно осознанно, то, целенаправленно формируя устойчивую систему мотивов деятельности, можно помочь будущему специалисту в профессиональной адаптации и профессиональном становлении.

Эффективность учебного процесса прямо связана с тем, насколько высока мотивация овладения будущей профессией. В колледже проводятся мероприятия, направленные на профессиональный рост студентов на каждом отделении проводится конкурс «Лучший по профессии», студенты участвуют в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства.

Цель Программы профессионального роста-повышение мотивации студентов к профессиональной успешности.

Ожидаемые результаты:

- Организация работы «Центра содействия трудоустройству выпускников» для студентов выпускных групп по подготовке их к будущему трудоустройству с привлечением специалистов кадровых служб предприятий и службы занятости.
- Развитие научно-технического творчества и исследовательских компетенций студентов колледжа.
- Организация участия студентов в олимпиадном движении в сфере профессионального мастерства.
- Выявление и рост талантливой молодежи, формирование навыков исследовательской деятельности.

Формирование портфолио профессиональных достижений для каждого студента.

Таблица 9.1.3.1 – Мероприятия по внедрению в образовательный процесс современных технологий оценки качества подготовки выпускников на основе ДЭ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки проведения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	
1	Оборудование ЦПДЭ и конкурсных площадок «Молодые профессионалы» WSR по компетенциям R-71 «IT решения для	Директор Ванюшин А.В. Зам. директора по УР Данилова О.А. Зам. директора по МР Тонких Л.Г. Завхоз Сынков В.И.	Ежегодно, в соответствии с таблицей пролонгации статуса	Обеспечение условий для проведения ДЭ

бизнес-платформе ИС: «Предприятие 8», «Сетевое и системное администрирование», «Разработка компьютерных игр и мультимедийных приложений», «Разработка мобильных приложений», «Программные решения для бизнеса», «Банковское дело»		Центра проведения ДЭ по каждой компетенции	
---	--	--	--

#### 1.4 Формирование материально-технической базы

Для организации учебного процесса в колледже оборудованы учебные кабинеты, лаборатории и мастерские, которые соответствуют требованиям программ ФГОС СПО и позволяют обеспечить качественное проведение занятий по всем дисциплинам профессиональных модулей.

По специальности 13.02.07 Электроснабжение по отраслям и 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях 43.02.12 Технология эстетических услуг в колледже создаются лаборатории и мастерские соответствующие требованиям ФГОС.

Таблица 9.6.1- Программное обеспечение, применяемое в учебном процессе

№ п.п.	Наименование программного продукта	Назначение	Правовое обоснование использования
1	2	3	4
1. 2	Windows Server 2008 R2	Управление локальной сетью	Лицензионное ПО
2.	Windows 7	Локальная операционная система	Лицензионное ПО
3.	Microsoft Office	Текстовый редактор. Табличный процессор. Создание презентаций.	Лицензионное ПО

		Создание баз данных.	
4.	CorelDraw	Графический редактор	Лицензионное ПО
5.	Google Chrome	Программа работы с Internet ресурсами	Свободное ПО
	САПР «Ассоль»	Конструирование одежды	Лицензионное ПО
6.	7zip	Архиватор	Свободное ПО
7.	Компас-ГрафикV12LT	Пакет САПР	Свободное ПО
8.	LinuxUbuntu12	Локальные операционные системы	Свободное ПО
9.	Система программ 1С:Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	Лицензионное ПО

Таблица 9.6.2 – Мероприятия по развитию деятельности учебно-производственных мастерских колледжа

№ пп /п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Создание производственных мастерских и малых предприятий на базе мастерских Колледжа: Ателье, Салон-парикмахерская	Директор, зав. мастерскими	2022-2026 гг.	Увеличение объема внебюджетных средств, полученных от деятельности учебно-производственных мастерских на 20%.
2	Организация выпуска продукции оказание услуг соответствующих внутренним потребностям Колледжа	Директор, зав. мастерскими	2022-2026 гг.	Оснащение кабинетов и лабораторий колледжа за счет внутренних ресурсов
3	Создание мастерских по специальностям: 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 43.02.12 Технология эстетических услуг	Директор, зав. мастерскими	2022-2026 гг.	Соответствие материально-технической базы современным требованиям ФГОС

## 1.5 Организация методической работы

Педагогическая практика доказывает, что качество и результативность образовательного процесса существенно повышаются, если данный процесс обеспечивается комплексно. Качество обучения не улучшается просто от того, что обучающимся предоставляется доступ к новым технологиям. Оно зависит от дидактических средств и методов, которыми эти технологии подтверждаются в учебном процессе.

Наличие учебно-методических комплексов по всем дисциплинам дает возможность сформировать учебно-методический комплекс специальности

(направления) ,в состав которого входят:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- Рабочий учебный план;
- ОПОП специальности;
- Программы профессиональных дисциплин;
- Программы профессиональных модулей;
- Программа учебной, производственной(преддипломной)практики4
- Методические указания по дипломному проектированию;
- Методические разработки и материалы для преподавателя;
- Методические разработки для студентов;
- Методические рекомендации и материалы по организации самостоятельной работы студентов;
- Методические рекомендации по организации учебной и производственных практик;
- Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР;
- Программа государственной итоговой аттестации по специальности;
- Фонды оценочных средств по специальности.

Педагогический коллектив постоянно работает над совершенствованием учебного процесса по подготовке специалистов. Учебно-методическая работа ведется по следующим направлениям: создание учебной, методической документации; разработка и изготовление наглядных пособий, действующих устройств и лабораторных установок; организация творческой деятельности студентов. Преподаватели участвуют в разработке и рецензировании учебных программ, ведут работу по совершенствованию учебной и методической документации.

Преподавательский и управленческий состав колледжа реализует обучение студентов в условиях информатизации образования. Организация учебной деятельности ориентирована на активное использование обучающимися средств информационных телекоммуникационных технологий в обучении, используемых в качестве инструмента познания и самопознания при изучении профессиональных дисциплин. В колледже введена и успешно функционирует программа 1С Колледж.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом

в учебном процессе они составляют не менее 50% аудиторных занятий.

В области применения информационных технологий в профориентационной работе смолодежью Интернет занимает одно из ведущих мест и увеличивает интерес к профориентации в целом. Наличие собственного сайта позволяет оперативно предоставлять информацию, обмениваться опытом с коллегами, проводить различные рекламные акции и мероприятия непосредственно в сети, осуществлять обратную связь с потенциальными абитуриентами.

9.7.1. Качественное совершенствование кадрового потенциала колледжа:

- Улучшение качественных и количественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников в соответствии с критериями показателей, определяющих эффективность деятельности колледжа.
- Обеспечение системности и результативности повышения квалификации стажировки педагогов колледжа.
- Обеспечение эффективности и своевременности прохождения процедуры аттестации педагогами колледжа.

Обеспечение системности и результативности повышения квалификации и стажировки педагогических кадров колледжа

№ п/пп	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
1	Создание условий для роста профессионального мастерства педагогов (аттестация, повышение квалификации, стажировка, научно-методическая деятельность)	Зам. директора по МР	2022-2026 гг.	Количество преподавателей прошедших стажировку, курсы повышения квалификации
2	Мониторинг потребности в повышении квалификации прохождения стажировки педагогических кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям	Зам. директора по УР, Зам. директора по МР	2022-2026 гг.	Анализ потребности в повышении квалификации и стажировке педагогических кадров реализуемых специальностей
3	Разработка и реализация перспективного и ежегодного плана повышения квалификации педагогических работников	Зам. директора по МР, методист, отдел кадров, председатели ЦМК	2022-2026 гг.	Перспективный план повышения квалификации педагогического состава

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	- участие в работе республиканских методических объединений; - изучение опыта работы социальных партнеров и профильных предприятий; - стажировки на профильных предприятиях и предприятиях-социальных партнерах			

	- участие в региональных, всероссийских, международных конференциях, семинарах, мастер-классах; представление наработок на сайте колледжа; выставки методической продукции			
5	Организация повышения квалификации преподавателей	Зам. директора по МР, методист	ежегодно	Согласно плану повышения квалификации педагогического состава
6	Организация повышения квалификации педагогических работников по разработке и реализации образовательных программ по 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 43.02.12 Технология эстетических услуг	Зам. директора по МР, методист	2022-2026 гг.	Согласно плану повышения квалификации

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
8	Внедрение дистанционной формы повышения квалификации педагогических кадров специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	Зам. директора по МР, методист, зав. лабораторией	ежегодно	Обеспечение доступности к дистанционной программе повышения квалификации
<b>своевременности прохождения процедуры аттестации педагогами колледжа</b>				
9	Организация и методическое сопровождение педагогических работников колледжа в процессе подготовки процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности; в целях соответствия первой и высшей квалификационной категории согласно действующему положению и перспективному графику	Зам. директора по МР, методист	согласно графику	Обеспечение соответствия требованиям к педагогическому составу, аттестационные листы и приказы

	аттестации педагогических кадров колледжа			
10	Модернизация системы мониторинга научно - и учебно-методической деятельности педагогических работников колледжа-новой модели оценки научно-и учебно-методической работы преподавателей и мастеров п/о	Зам. директора по МР, методист, отдел кадров	ежегодно	Экспертиза и анализ профессионально-педагогической деятельности педагогических работников колледжа
12	Разработка и внедрение в практику новых механизмов мотивации и стимулирования педагогических кадров к профессиональному росту -эффективного контракта	Зам. директора по МР, методист, председатели ЦМК, отдел кадров	ежегодно, согласно положению об эффективном контракте	Экспертиза и анализ оценочных листов эффективного контракта

### 9.7.2 Организация эффективного информационно-методического обеспечения образовательного процесса:

Создание Образовательного центра информационных технологий со структурными подразделениями, представленными на рисунке 1.



Рисунок 1. Схема структуры образовательного центра информационных

Таблица 9.7.2.1–Мероприятия по созданию единого образовательно-информационного пространства колледжа

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Развитие Центра дистанционного обучения(онлайн-колледж) на базе факультета заочного обучения	Зав. факультетом заочного обучения, программист, зам. директора по УР, МЫМР	2022-2026 ГГц.	Разработать шесть программ дополнительного опережающего профессионального обучения, в.т.ч. 2 программы для лиц с ОВЗ.
2	Использование а автоматизированной информационно -аналитической системы «1С:Колледж.ПРОФ»	Зам. директора по УР, МР, ВР, зав. факультетами, председатели МКМ, преподаватели, классные руководители	2022-2026 гг.	Развитие деятельности лаборатории 1 С на базе мастерской ИТ-решения для бизнеса на платформе 1С Предприятия 8



3	Деятельность Сетевой Академии Cisco	Зав. факультетом Информационные технологии и программирование. Преподаватели и программист.	2022-2026 ГГц.	Ежегодный выпуск 10 специалистов прошедших обучение в Сетевой Академии Cisco
4	Развитие и расширение образовательного контента сайта колледжа	Зам. директора по МР, программист	2022-2026 ГГц.	Эффективность работы сайта колледжа

- Обновление учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС
- Совершенствование учебно-исследовательской деятельности педагогов и обучающихся
- Организация инновационной и экспериментальной деятельности

еение учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС СПО

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
1	Разработка плана организационно-методических мероприятий в колледже	Зам. директора по МР, методист, председатели ЦМК	2022-2026 гг	План работы методической службы
2	Изучение квалификационных требований-специальностям СПО 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 43.02.12 Технология эстетических услуг	Зам. директора по МР, методист, председатели ЦМК	2022-2026 гг	Квалификационные требования

3	Создание программно-методического обеспечения реализации ОПОП по специальностям 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 43.02.12 Технология эстетических услуг	Зам. директора по УР, МР председатели ЦМК заведующие	2022-2026 гг	Наличие программно-методического обеспечения
4	Совершенствование и обновление методического обеспечения ФГОС СПО: рабочие программы УД, МДК, методические указания по выполнению курсовых работ, лабораторно-практических занятий, квалификационных экзаменов, выпускных квалификационных и дипломных работ (ГИА)	Зам. директора по МР методист председатели ЦМК преподаватели	ежегодно	Качественное комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного
5	Обновление образовательных программ специальностей колледжа с учетом требований профессиональных стандартов и требований WorldSkills Russia	Зам. директора по УР, МР председатели ЦМК	2022-2026 гг	Мониторинг обновления образовательных программ
6	Совершенствование и обновление УМК учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО: - рабочая программа; - календарно-тематическое планирование; - учебно-методическое и материально-техническое обеспечение; - фонд оценочных средств (КОС, КИМ для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся); - методические указания для ВСР;	Зам. директора по МР методист председатели ЦМК преподаватели	ежегодно	Мониторинг УМК учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей

7	Совершенствование и обновление документации (программа, отчет, дневник) по учебной и производственной практике ОПОП в соответствии ФГОС СПО	Зам. директора по УР, МР председатели ЦМК заведующие отделениями	ежегодно	Мониторинг документации по учебной и производственной практике ОПОП
8	Совершенствование и обновление учебно-методических материалов и рекомендаций по выполнению обучающимися ВСР, курсовых работ, дипломного проектирования (дипломных работ)	Зам. директора по УР, МР председатели ЦМК	ежегодно	Мониторинг учебно-методических материалов
9	Обеспечение качества подготовки кадров через: -участие в движении WorldSkills Russia; - сертификации рабочих профессий; -внедрения демонстрационного экзамена	Зам. директора по УР, МР председатели ЦМК	2022-2026 гг	Качество подготовки квалифицированных кадров через анкетирование работодателей и анализ трудоустройства
10	Обновление рабочих планов специальностей и профессий ППССЗ и ППКРС, согласование и обсуждение с работодателями	Зам. директора по УР, МР председатели ЦМК	ежегодно	Мониторинг рабочих планов специальностей и профессий
11	Организация внутреннего и внешнего рецензирования экспертизы учебно-методических материалов	Зам. директора по УР, МР председатели ЦМК	ежегодно	Мониторинг учебно-методических материалов по ЦМК
12	Создание условий для подготовки кадров по специальностям 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 43.02.12 Технология эстетических услуг	Зам. директора по УР, МР председатель ЦМК заведующаяотделениемспециальности09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»	2022-2026 гг	

	<p>- заключение соглашения с фирмой 1С о сертифицированном обучении студентов;</p> <p>- внесение необходимых изменений в учебно-методическое обеспечение в соответствии с требованиями фирмы 1С;</p> <p>- приобретение Комплекта программных продуктов 1С для обучения в высших и средних профессиональных образовательных организациях.</p> <p>- организация взаимодействия с социальными партнерами для прохождения производственной и преддипломной практики студентов, стажировки преподавателей, мероприятий по организации дуального обучения</p> <p>- участие в региональных и всероссийских этапах олимпиады профессионального мастерства по УГП 09.00.00 Информатика и вычислительная техника специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», 09.02.07 «Администратор баз данных», «Специалист по информационным системам»;</p>			
14	<p>Развитие и укомплектование библиотечного фонда современными учебниками, электронными учебными пособиями и дополнительной литературой, разработка преподавателями колледжа электронных образовательных ресурсов</p>	<p>Зам. директора по МР зав. библиотекой</p>	<p>2022-2026гг.</p>	<p>Мониторинг разработки ЦОРов по ЦМК</p>
15	<p>Совершенствование электронной библиотеки – библиотечно-информационного центра</p>	<p>Зам. директора по ВР, МР зав. библиотекой</p>	<p>2022-2026гг.</p>	<p>Мониторинг</p>
16	<p>Расширение портфеля актуальных программ профессионального обучения и дополнительного образования (в том числе с применением</p>	<p>Зам. директора по УР, МР методист преподаватели</p>	<p>2022-2026гг.</p>	<p>Увеличение до 18% доли студентов, вовлеченных в обучение по программам</p>

	электронного обучения и ДОТ)			профессионального
--	------------------------------	--	--	-------------------

	за счет разработки новых и переработки существующих программ (в том числе для лиц, имеющих СПО или ВПО).			обучения и дополнительного образования. -увеличение на 20% доли взрослого населения, людей пенсионного и предпенсионного возраста, лиц с ОВЗ и инвалидов, вовлеченных в обучение по программам профессионального обучения и дополнительного образования. Рост доли внебюджетных средств, расширение профессиональных компетенций выпускника
17	Создание ЦИТ (центра информационных технологий)	Зам. директора по МР зав. библиотекой	2022-2026гг.	Создание единой цифровой образовательной среды колледжа на базе библиотечно-информационного центра. Внедрение новых технологий обучения.

### Совершенствование учебно-исследовательской деятельности педагогов и обучающихся

#### Организация инновационной и экспериментальной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
1	Совершенствование современной инфраструктуры научно-методической деятельности через методический совет, методический кабинет, научно-исследовательскую деятельность преподавателей и студентов, работу ЦМК	Зам. директора по МР методист	ежегодно	Планы работы организационно- и научно-методической деятельности

2	Организация учебы преподавателей колледжа по овладению методическим инструментарием	Зам. директора по МР методист		Курсы повышения квалификации, заседания Семинара педагогических знаний, Деловой клуб для начинающих педагогов «Педагогическая мастерская», стажировка на предприятиях
3	Совершенствование работы делового клуба для начинающих педагогов «Педагогическая мастерская»	Зам. директора по МР методист	2022-2026гг.	Планы работы, заседания делового клуба «Педагогическаяма-стерская»
4	Обеспечение методического сопровождения профессионально-педагогической деятельности по распространению положительного педагогического опыта работы через: - работу Семинара педагогических знаний; - проведение открытых уроков, внеклассных занятий; - проведение предметных месячников ЦМК; проведение мастер-	Зам. директора по МР методист, председатели ЦМК	2022-2026гг.	Результаты педагогических достижений педагогических работников, УМК открытых уроков, внеклассных мероприятий, мастер-классов

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	классов (совместных ссоциальными партнерами); - прохождение процедуры аттестации педагогических работников - выставки методической работы преподавателей по итогам учебного года - публикацию научно-методических материалов, докладов, методических разработок; - Республиканские конкурсы профессионального мастерства «Лучший			

	преподаватель», «Лучший куратор учебной группы», «Лучшая методическая разработка», «Лучший социально-педагогический проект»			
5	Организация и проведение колледжных педагогических конкурсов: лучшая ЦМК; - лучшая методическая разработка; лучший УМК; - лучший открытый урок года	Зам. директора по МР Методист, председатели ЦМК	2022-2026гг.	Протоколы заседаний методсовета, ЦМК, мониторинг научно-методической деятельности педагогических работников колледжа
6	Организация преподавателей колледжа на участие в республиканских, межрегиональных, Всероссийских научно-практических конференциях с результатами научно-исследовательской деятельности: - Межрегиональная научно-практическая конференция «Глушковские чтения»; - Межрегиональная научно-практическая конференция	Зам. директора по МР Методист, председатели ЦМК	2022-2026гг.	Сертификаты, грамоты, дипломы

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	«Здоровый образ жизни – веление времени»; - Всероссийская научно-практическая конференция «Применение информационно-коммуникационных технологий в образовании» («ИТО-МарийЭл»); - Межрегиональная научно-практическая конференция «Внедрение Национальной системы квалификаций на региональном уровне»; - Республиканская научно-практическая конференция «Система качества			



	профессионального образования в действии»; - Республиканский Фестиваль молодых педагогов «Зеленая Фиеста»;			
7	Внедрение преподавателями колледжа образовательный процесс интерактивных форм обучения: работа алкоксигруппах; - обучающие игры(ролевые, деловые, имитации, тренинги) ; проектная деятельность; - обсуждение и разрешение проблемных ситуаций; дистанционное обучение; - интерактивная лекция (лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-пресс-конференция, лекция-разбор ситуаций); - внеаудиторные методы обучения (социальные опросы, социологические исследования, просмотры обсуждение видеофильмов, спектаклей, выставок, экскурсии); творческие задания	Зам. директора по МР методист председателя ЦМК преподавателя мастера п/о	2022-2026гг.	Обеспечение качества образовательного процесса

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
8	Развитие и внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий, эффективных форм методов обучения: - модульно-компетентностная технология; - лекционно-семинарско-зачетная система обучения; технология «Портфолио»; - моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе; кейс-технология - проблемно-диалоговое обучение; - технология проектного обучения; - технология критического мышления через чтение и письмо; - личностно-ориентированное обучение	Зам. директора по МР методист председателя ЦМК преподаватель-мастер п/о	2022-2026 гг.	Реализация достижений в области инновационной и экспериментальной деятельности, выступления по обобщению опыта
9	Применение новых современных образовательных ресурсов: интерактивных досок, компьютерных обучающих программ, дистанционных технологий обучения	Зам. директора по МР методист председателя ЦМК преподаватель-мастер п/о программист	2022-2026 гг.	Обеспечение качества образовательного процесса
10	Выявление по специально-ств творчески одаренных обучающихся и создание их «банка»	Зам. директора по МР методист председателя ЦМК, заведующие отделениями	2022-2026 гг.	«Банк» одаренных обучающихся
11	Повышение мотивации студентов к учебно-познавательной и научно-исследовательской деятельности и повышение интереса к получаемой	Зам. директора по МР методист председателя ЦМК заведующие отделениями	2022-2026 гг.	Анализ результатов учебно-познавательной и научно-исследовательской деятельности

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	специальности через вовлечение студентов во внеурочную			

	деятельность конкурсы профессионального мастерства			
12	Создание модели научно-исследовательской деятельности обучающихся через: <ul style="list-style-type: none"> <li>- научно-исследовательское общество преподавателей и студентов;</li> <li>- Бизнес-клуб и Бизнес-Инкубатор;</li> <li>IT-клуб (на специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы);</li> <li>- ежегодную научно-практическую конференцию «Фестос»</li> </ul>	Зам. директора по МР председатели ЦМК	2022-2026 гг.	Исследовательские компетенции, учебно-исследовательская работа и проекты, качественно-научно-исследовательской деятельности
13	Организация обучающихся на участие в научно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Республиканский фестиваль студенческих проектов «Фестос»;</li> <li>- Республиканская конференция «За наше будущее»;</li> <li>- Республиканский конкурс студенческих проектов «Здоровым быть здорово»;</li> <li>Республиканский конкурс «Лучший по профессии»;</li> <li>- Республиканские предметные олимпиады (по математике, английскому языку, экономическим дисциплинам, инженерной графике, электротехнике);</li> <li>- Онлайн-конкурс Контур-Олимпиада для обучающихся финансово-экономических дисциплин; Региональный Чемпионат рабочих профессий</li> </ul>	Зам. директора по МР методист	2022-2026 гг.	Сертификаты, грамоты, дипломы

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	WORLD SKILLS RUSSIA (Молодые профессионалы) по компетен-			

	<p>циям Парикмахер, Администратор баз данных, Специалист по информационным системам;</p> <p>- Международная олимпиада в сфере информационных технологий (IT-олимпиада);</p> <p>Независимая оценка</p>			
	<p>профессиональных квалификаций: нормативно-методическая база, процедура оценки профессиональных квалификаций;</p> <p>- Региональные и Всероссийские олимпиады профессионального мастерства по специальностям</p> <p>43.02.02 Парикмахерское искусство,</p> <p>29.02.04</p> <p>Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы</p>			
14	<p>Участие преподавателей и обучающихся специальностей 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий в движении - WorldSkills Russia, чемпионат профессионального</p>	<p>Зам. директора по МР методист председателя ЦМК</p>	<p>2022-2026 гг.</p>	<p>Приказы по результатам участия, сертификаты, грамоты, дипломы</p>
	<p>мастерства «Молодые профессионалы», волимпиадах и конкурсах по профессиям специальностям ТОП-50</p>			

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
15	<p>Нормативное обеспечение оценки эффективности и качества результатов инновационной и экспериментальной деятель-</p>	<p>Зам. директора по МР методист</p>	<p>2022-2026 гг.</p>	<p>Анализ, обобщение и распространение опыта научно-исследовательской-</p>

	ности преподавателей обучающихся			деятельности преподавателей обучающихся колледжа
16	Подготовка обучающихся коценке и сертификации квалификаций обучающихся в выпускников колледжа по профессиям: парикмахерской, парикмахер	Зам. директора по МР Методист Зав. отделением, председатели ЦМК специальностей «Парикмахерское искусство», «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий» преподаватели, мастера п/о	ежегодно	Приказы по итогам сертификации, сертификаты

#### 9.7.4 Обеспечение информатизации образовательного процесса колледжа:

Создание единого образовательного информационного пространства колледжа

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Сроки исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
1	Внедрение автоматизированной информационной аналитической системы. Внедрение ПП «1С: Колледж. ПРОФ»	Зам. директора по УР, МР, ВР, зав. отделением, председатели ЦМК, преподаватели, классные руководители	2014-2017 гг.	Функционирование программного продукта преподавателей и мастеров п/о
2	Организация серверного помещения с обеспечением необходимого микроклимата для бесперебойного функционирования серверного оборудования	Программист, зав. лабораторией компьютерной техники	2017-2021 гг.	Функционирование серверного оборудования

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
3	Организация повышения квалификации преподавателей колледжа в сфере ИКТ-компетенций	Зам. директора по МР, программист	2022-2026 гг.	Сертификаты о повышении квалификации преподавателями в области ИТ
4	Использование информационных ресурсов технологий в учеб-	Зам. директора по МР, председатели ЦМК	2022-2026 гг.	Электронные ресурсы преподавателей, выставки-

	ном процессе: электронных презентаций, компьютерных тестов, обучающих программ, электронных учебник			методической работы преподавателей по итогам года
5	Ознакомление преподавателей методикой создания цифровых образовательных ресурсов	Зам. директора по МР, программист	2022-2026 гг.	Семинары педагогических знаний
6	Внедрение электронной библиотеки: создание электронного каталога информационных ресурсов ОУ, медиатеки, обеспечение оперативного доступа к ним	Зам. директора по МР, ВР, программист, зав. библиотекой	2022-2026 гг.	Электронный каталог библиотечного фонда База данных электронного книгооборота
7	Поиск и приобретение учебно-методического программного обеспечения для поддержки учебных курсов по различным дисциплинам	Зам. директора по МР, программист	2022-2026 гг.	Отчеты председателей ЦМК
8	Создание банка авторских электронных учебно-методических пособий	Зам. директора по МР, программист, методист методического кабинета	2022-2026 гг.	Банк электронных учебно-методических пособий на сайте
9	Развитие и расширение контента образовательного сайта колледжа	Зам. директора по МР, программист	2022-2026 гг.	Ежегодный отчет об обновлении содержания и структуры сайта
10	Организация и создание радиоузла с возможностью трансляции колледжных радиопередач во всех учебных корпусах на близлежащей территории	Зам. директора по ВР, программист	2022-2026 гг.	Функционирование радиоузла

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
11	Формирование фонда информационных ресурсов	программист	2022-2026 гг.	Функционирование фонда информационных ресурсов
12	Расширение контента информационного пространства сайта дистанционного	Зав. отделением заочного обучения, программист	ежегодно	Ежегодный отчет об обновлении содержания и структуры

	образования учебногoзаведения			рысайта дистанционногоо- бразования
13	Организация участияобучающихсявраз- личныхолимпиадах,конфе- ренциях, конкурсах сиспользованиемсети Интернет, онлайн-формата	Зам. директора поМР, программист,препода- ватели	2022- 2026гг.	Сертификаты,ди- пломы, отчетыпредседа- телейЦМК
14	Увеличениедоливыполне- ниякурсовыхивыпускных- квалификационныхработс использованием ИКТ	Зам.директорাপоУР,за в.отделениями,предсе- дателиЦМК	2022- 2026гг.	Отчетызаведую- щихотделениями, председателей ЦМК
15	Использованиеобучающи- мисяинформационных ресурсовсетиИнтернетвхо- десамообразования,увеличе- ниеколичества заданийпоразличнымпред- метам,связанныхспоиском дополнительногоматериала	Зам.директора поМР,председате- лиЦМК,преподавате- ли	2022- 2026гг.	Отчетыпреподава- телейпоЦМК
16	Применениекомпьютер- ныхсредствоценкиуровняз- нанийобучаемых, тестирующих идиагностирующихпро- грамм	Зам. директора поУР, председателиЦМК	2022- 2026гг.	Онлайн- экзамены,онлайн- тестывходного,пр омежуточногоии- тогового контролей
17	Разработкаи создание сетевойверсииэлектронных- журналов	программист	2022- 2026гг.	Функционирован электронныхжур- налов
18	Обеспечение доступакэлектронным журналам иобразовательнымресурсам студентов и их родителейчерезИнтернет	программист	2022- 2026гг.	Функционирова- ние электронныхжур- налов

Продолжениетаблицы

1	2	3	4	5
19	УстановлениечерезИнтер- нет-контактов сошколамисцелью профориентацииобучаю- щихся	программист	2022- 2026гг.	АнализИнтер- нет-контактов
20	Проведениеанализауспевае- мости, составлениеобщегорейтин-	Зам. директора поУР,программист	2022- 2026гг.	Ежегодныйрей- тингуспеваемости поспециальности-

	гауспеваемости обучающихся колледжа			ми учебным группам
--	-------------------------------------	--	--	--------------------

## 1.6 Установка приоритета сохранности контингента

Качество профессионального образования определяется его способностью удовлетворять конкретные потребности общества и экономики в специалистах среднего звена. Оно зависит от значительного количества взаимодействующих факторов и включает в себя множество компонентов. Перед колледжем стоит задача определить концепцию обеспечения качества среднего профессионального образования, понимая при этом, что качество образования - это, прежде всего, функция качества составных частей всей образовательной системы, а его результат - качество образовательного процесса, его устойчивое развитие. В этом смысле можно считать, что система обеспечения качества в колледже является совокупностью гарантирующих достижений такого уровня подготовки специалистов, который отвечает заданным общественным нормативам, критериями или стандартам. Большую роль могут сыграть мероприятия по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, которые включают в себя систему дополнительных занятий и консультаций, разнообразные формы и методы ведения уроков, повышающих познавательный и профессиональный интерес обучающихся, создания на уроках «ситуации успеха» и использование принципов педагогики сотрудничества.

## 1.7 Предоставление преподавателям колледжа возможности профессионального роста

Многое в образовательной деятельности зависит от наличия у педагогического коллектива определенной совокупности ценностей, взглядов и убеждений, мотивов и интересов. Члены педагогического коллектива должны не только сами осознавать ценность и важность своей деятельности на благо образовательного учреждения, благо обучающегося, но и видеть положительную реакцию со стороны руководства за профессионализм, за оперативность, за любое действие, принесшее коллективу пользу. Не менее важно создание условий для личного развития и профессионального опыта. Педагогу необходимо культурно развиваться, стремиться к новым целям познания, а также знать, что его инициатива

ценится. Но сегодня инновационность образовательного заведения определяется в большей мере инновационностью отдельных педагогов. Поэтому в колледже начата работа по созданию исследовательских и опытно-экспериментальных групп по внедрению инновационных технологий в образовательный процесс по профессиональным модулям, где рассматриваются вопросы совершенствования методической работы, освоения технологий обучения и контроля знаний студентов, инновационных форм проведения занятий, внедрения информационно-



телекоммуникационных технологий в обучение. Также начата работа по созданию творческих групп педагогических работников для подготовки учебных пособий и интенсивного внедрения педагогических инноваций в образовательный процесс колледжа.

Мероприятия по развитию педагогического потенциала:

1. Повышение квалификации педагогических работников с учетом приоритетов развития экономики России, требований работодателя, Программы развития колледжа.
2. Стажировка педагогических работников на передовых предприятиях по направлению подготовки.
3. Создание исследовательских и опытно-экспериментальных групп по внедрению инновационных технологий в образовательный процесс, разработку и публикацию учебных и методических пособий.
4. Вовлечение преподавателей в подготовку сертифицированных специалистов.
5. Аттестация преподавателей на первую и высшую квалификационные категории.

Таблица 9.7.4.1 – Обеспечение системности и результативности повышения квалификации и стажировки педагогических кадров колледжа

№п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, и исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
1	Актуализация должностных инструкций всех категорий работников в соответствии с действующим законодательством и квалификационными характеристиками	Ванюшин А. В. - директор колледжа, зам. директора по УР, инспектор по кадрам	сентябрь-декабрь 2022 г	Повышение эффективности деятельности педагогических работников
2	Оптимизация кадрового педагогического состава за счет привлечения к	зам. директора по УР	январь-декабрь 2022 г.	Принять на работу 3 молодых специалистов

	преподавательской деятельности стимуло молодых специалистов			
3	Привлечение к педагогической деятельности спочасовой оплатой труда ведущих специалистов базовых предприятий и педагогов вузов	Зам. директора по УР	2022-2026гг.	Качественный педагогический состав, Заключить договора с 5 специалистами в соответствии с направлениями подготовки
4	Создание условий для роста профессионального мастерства педагогов (аттестация, повышение квалификации, стажировка, научно-методическая деятельность)	Зам. директора по МР	2022-2026гг.	Количество преподавателей прошедших стажировку, курсы повышения квалификации
5	Организация повышения квалификации педагогических работников по разработке и реализации образовательных программ в области информационных технологий по 5 мастерским компетенциям: «Программные решения для бизнеса», «Сетевое и системное администрирование», «ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С:Предприятие 8», «Разработка компьютерных игр»	Зам. директора по МР, методист	ежегодно	Согласно плану повышения квалификации

мультимедийных приложений», «Разработка мобильных приложений» и специальностям 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 43.02.12 Технология эстетических услуг, 43.02.13 Технология парикмахерского искусства			
---	--	--	--

### **1.8 Реализация программы формирования общекультурных и социальных компетенций в воспитательной работе.**

Сегодня все больше работодателей предъявляют требования к таким личностным качествам работников как: коммуникабельность, воспитанность, дисциплинированность, ответственность, умение вести здоровый образ жизни. Эти же требования заложены в виде общих компетенций, которые формируются за весь период обучения.

Целью воспитательной работы в колледже является:

личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена и рабочих, служащих на практике.

Главный принцип организации воспитательной работы в колледже - системность, непрерывность работы и единство требований к студентам.

Значительное внимание уделяется формированию позитивной воспитательной среды.

План воспитательной работы формируется на основе Рабочей программы воспитания. Главной целью которой является организация и координация воспитательной и внеучебной работы, направленной на формирование сознательной гражданской позиции студента; подготовку конкурентоспособного специалиста, носителя общечеловеческих и национальных ценностей, воспитание социально активной, всесторонне и гармонично развитой личности, способной самостоятельно и ответственно строить общественную жизнь.

Совместная воспитательная работа методического объединения педагогов с органами студенческого самоуправления проводится по основным направлениям Программы:

- духовно-нравственное воспитание
- патриотическое, гражданско-правовое воспитание;

- спортивно-оздоровительная и профилактическая работа;
  - социально-значимая работа (добровольческое движение).
  - профориентация;
- Основные мероприятия воспитательной работы в колледже:
- Обновление программы воспитания по развитию личности студента
  - Внедрение программы и создание новой планирующей документации
  - Проведение семинаров классных руководителей
  - Организация заседаний Совета по профилактике правонарушений
  - Работа методических объединений классных руководителей
  - Участие в работе республиканского МО классных руководителей
  - Участие в работе методического объединения зам. директоров по ВР учреждений ПООР-МЭ
  - Проведение тематических информационных-часов с приглашением субъектов профилактики вредных привычек и правонарушений
  - Коррекция направлений воспитательной деятельности
  - Организация студенческого самоуправления в группах, колледже, общежитии, на отделениях
  - Выбор актива учебной группы, студенческого профкома, студенческого Совета общежития, Советов отделений колледжа
  - Создание средств массовой информации – выпуск общеколледжных стенгазет к знаменательным и праздничным датам
  - Проведение конкурсов, фестивалей, культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий и акций с целью развития творческих способностей обучающихся и пропаганды ЗОЖ:
    - вечер первокурсников «Традиции наши – вам продолжать!»
    - осенние и зимние «Дни здоровья»
    - конкурс новогодних газет, поделок и композиций «С новым годом, друзья!»
    - конкурс военно-патриотического плаката «Вам, защитники Отечества!»,
    - фестиваль художественной самодеятельности «Студенческая весна»,
    - конкурс военно-патриотической песни «Поклонимся великим тем годам!»
    - акция «Бессмертный полк», посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне
  - торжественное мероприятие «В добрый путь, выпускники!»
  - Организация и проведение Дней открытых дверей для обучающихся школ города и республики
  - Организация и проведение профориентационных экскурсий, уроков технологии, мастер-классов для обучающихся школ города и республики
  - Вовлечение обучающихся в работу студий художественной самодеятельности и спортивных секций колледжа: вокально-театральная, хореографическая студии, Театр мод, волейбол, баскетбол, футбол, легкая атлетика, лыжный спорт, настольный теннис, шахматы
  - Организация, проведение и участие в спортивно-массовых мероприятиях, соревнованиях различных уровней по отдельным видам спорта
  - Проведение экскурсий в музеи, выставочные залы, посещение театров, кинотеатров

- Организация мероприятий по патриотическому воспитанию обучающихся
- Проведение индивидуальных и групповых бесед, информационных часов по вопросам профилактики правонарушений и формирования правовой культуры
- Использование ресурсов библиотечно-информационного центра для проведения информационных часов и внеклассных мероприятий
- Организация работы с обучающимися «группы риска» (сироты, правонарушители), изучение семей обучающихся, находящихся в социально опасном положении
- Организация психолого-педагогического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- Создание комфортных условий проживания обучающихся в общежитии колледжа (быт, микроклимат, социально-воспитательные мероприятия)
- Проведение итоговых аттестационных мероприятий в общежитии колледжа
- Организация работы с родителями обучающихся, проведение общих и групповых родительских собраний
- Организация добровольческого движения (расширение направлений деятельности волонтерского отряда колледжа, участие в работе Республиканской школы добровольцев, участие в социально значимых познавательных, творческих, культурных, краеведческих, спортивных и благотворительных проектах)
- Организация и развитие студенческого отряда колледжа
- Продолжение работы музея истории колледжа, пополнение его экспозиции материалами
- Организация летнего труда студентов по благоустройству и ремонту колледжа
- Проведение собраний для активистов студенческого самоуправления
- Участие в городских конференциях по проблемам молодежи, студенческого самоуправления и т.д.
- Изучение, обобщение и внедрение передового воспитательного опыта других образовательных учреждений
- Совершенствование форм и методов поощрения студентов
- Укрепление сотрудничества колледжа с региональными и муниципальными органами власти по молодежной политике, общественными организациями и объединениями

Сотрудничество с основными субъектами профилактики асоциального поведения обучающихся:

Прокуратура г. Йошкар-Олы, инспекция ПДН УМВД России по г. Йошкар-Оле, Центр по противодействию экстремизма при МВД, ГБУРМЭ «Республиканский наркодиспансер», республиканский кожно-венерологический диспансер, Центр внеучебного развития «Продленка», Центр духовно-нравственного воспитания «Светоч».

## 10. План-График реализации Программы.

Таблица 10.1 - «Дорожная карта» реализации Программы

Этап реализации	Задачи	Блок мероприятий	Сроки реализации	Исполнители	Ключевой результат
1	2	3	4		

<b>Подготовительный</b>	Анализ внутренней среды Колледжа и определение векторов развития, постановка задач, планирование	Создание рабочей группы по разработке программы развития Колледжа.	декабрь 2021 года	Зам. директора УР, МР, главный бухгалтер	Приказ о создании рабочей группы
		<p>Проведение аудита текущего состояния системы объектов в структурных подразделениях Колледжа, на факультетах и ЦМК. Составление Планов развития структурных подразделений Колледжа для включения в Программу развития ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и оценка существующего организационного потенциала по основным направлениям деятельности, выделение сильных и слабых сторон образовательной организации;</li> <li>- проведение исследования тенденций в изменениях внешней среды, определение факторов, позитивно или негативно влияющих на развитие образовательной организации;</li> <li>- формулировка стратегии развития образовательной организации и способов ее достижения (программные мероприятия);</li> <li>- разработка перечня целевых показателей (индикаторов) для контроля хода реализации Программы;</li> <li>- проведение расчета средств, включая финансовые, необходимых для реализации отдельных проектов и программных мероприятий;</li> <li>- разработка плана-графика реализации программных мероприятий (дорожная карта);</li> </ul>			Акты обследования учебных корпусов, составление планов закупки

		Обсуждение и утверждение Программы на педагогическом совете колледжа.			Протокол Педагогического совета
<b>Основной</b>	Реализация программных мероприятий	1. Ремонт/модернизация и брендинг мастерских по специальностям: 1. 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), 2. 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 3. 43.02.12 Технология эстетических услуг.	2022-2026 гг.	Председатели ЦМК, зав. мастерскими	Создание условий для проведения Чемпионата Молодые профессионалы, Аб или мпикс, демонстрационного экзамена по компетенциям Ворлдскиллс
		2. Корректировка ППСС-ЗиППКРС с учетом требований WSR и соответствующих профессиональных стандартов и потребностей в кадрах региональной экономики	2022-2026 гг.		Сформированные и утвержденные УМК по специальности
		3. Разработка и реализация программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, в том числе для инвалидов, лиц с ОВЗ и применением ДОТ.	2022-2026 гг.	Кропотова Е.Н., Ахматов О.Н., Иванов Е.С.	Внедрение адаптивных, практико-ориентированных образовательных программ пережающего дополнительного профессионального обучения, в том числе для работающих граждан, лиц с ОВЗ для приобретения новых профессиональных компетенций Утвержденные программы профобучения

				«Наладчик технологического оборудования» «Администратор баз данных»	
		4 Создание электронных учебных пособий по дисциплинам и МДК в соответствии с ФГОССПО	2022-2026гг.	Председатели ЦМК, преподаватели	Доступ к электронным пособиям через библиотечно-информационный центр колледжа. Повышение качества подготовки специалистов
		5. Создание Образовательного центра информационных технологий	сентябрь-декабрь 2022г.	Директор, зам. директора по УР, МР, зав. Центром ИТ	Организация современной безопасной цифровой образовательной среды. Функционирование нового структурного подразделения
		6. Развитие Центра дистанционного обучения (онлайн-колледж) на базе факультета заочного обучения	2022-2026гг.	Директор, зам. директора по УР, МР, зав. заочным факультетом	Разработка и реализация программ с применением ДОТ
		7. Аккредитация ЦПДЭ	Ежегодно	Директор, зам. директора по УР, МР	Статус аккредитованного СЦК, выполнение плановых мероприятий
		8. Открытие «Ателье»	август 2022 – август 2023г.	Директор, зав. мастерской	Создание рабочих мест для организации



					опережающего профессионального обучения, прохождения производственной практики студентами и увеличение внебюджетных доходов колледжа
		9. Открытие «Салона-парикмахерской»	август 2022 – август 2023 г.	Директор, зав. мастерской	Создание рабочих мест для организации опережающего профессионального обучения, прохождения производственной практики студентами и увеличение внебюджетных доходов колледжа
		10. Обучение и стимулирование эффективной профессиональной деятельности педагогического состава	2022-2026 гг.	Директор, зам. директора по УР	Выполнение показателей эффективного контракта
		11. Заключение договоров работодателями с социальными партнерами, организация круглых столов	2022-2026 гг.	Зам. директора по ВР	Выполнение КЦП, повышение % трудоустроен-

		и конкурсов профессионального мастерства с привлечением обучающихся школ города.			ных выпускников по специальности
<b>Завершающий</b>	Анализ, проведение итогов, выводы	Анализ результатов выполнения этапов Программы и корректировка перспективных планов.	Сентябрь-декабрь 2026 года	Директор, зам. директора по УР, МР	Рассмотрение и анализ результатов реализации программы на Педагогическом совете. Отчет

### Ресурсное обеспечение развития Программы

Реализация Программы развития осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл и собственных средств колледжа. Объем финансовых средств, необходимых для реализации мероприятий программы, ежегодно уточняется путем коррекции Плана финансово-хозяйственной деятельности.

#### План мероприятий по реализации программы развития

Наименование мероприятия	Результат
1	2
Разработка проектов дополнительных услуг: образовательных, транспортных, парикмахерских, копировальных, информационно-методических, общественного питания, учебных мастерских.	Увеличение внебюджетных средств для реализации мероприятий программы развития колледжа
Реализация мер по сбережению энергоресурсов	выполнение программы энергосбережения, экономия финансовых средств.
Создание системыощрения педагогических работников, эффективно использующих информационно-	премирование педагогических работников, материальное стимулирование талантливой молодежи. рост средней заработной платы педагогиче-

телекоммуникационные технологии и в различных видах учебной деятельности. Поощрение конкурсной основе педагогических работников, представителей талантливой молодежи, участвующих в разработке и реализации инновационных программ проектов, направленных на развитие образования и экономики региона	ский работников.
Обеспечение сохранности имущества колледжа: охрана объектов колледжа, закрепление имущества за	Обеспечение безопасности всех объектов колледжа, целевое расходование бюджетных и внебюджетных средств.
ответственными лицами, заключение договоров о материальной ответственности, инвентаризация имущества, контроль списания основных средств, учет и контроль расходования материальных запасов.	Реализация мероприятий внутреннего финансового контроля.
Анализ расходования финансовых средств на содержание материальной базы, их оптимизация.	сокращение расходов, высвобождение дополнительных средств для реализации мероприятий программы развития.

Эффективность деятельности колледжа во многом зависит от эффективности принимаемых финансовых решений. Финансовое планирование должно являться составной частью общего плана деятельности колледжа.

Объем внебюджетных средств на период 2022-2026 гг.

Источники поступления средств	Годы, тыс.руб.					
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Всего, в том числе	10800,0	10900,0	11000,0	11200,0	11500,0	11700,0
Образовательные услуги	2250,0	2300,0	2340,0	2400,0	2580,0	2620,0

Услуги общественного питания	7550,0	7560,0	7600,0	7700,0	7800,0	7900,0
Услуги предоставления жилых помещений	860,0	860,0	850,0	860,0	870,0	900,0
Услуги учебных мастерских	45,0	55,0	65,0	75,0	85,0	100,0
Прочие услуги	89,4	95,0	115,0	125,0	135,0	150,0
Пожертвования	5,6	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0

Приложение 1

**ПЛАН**  
**закупки оборудования для оснащения мастерских по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) в соответствии с утвержденными инфраструктурными листами Ворлдскиллс Россия и ФГОС СПО**

**Учебно-лабораторное оборудование**

Мастерская 1

Учебно-лабораторное оборудование		Расчетная стоимость (тыс.руб.)
Наименование	Кол-во	
Пылесос аккумуляторный	1	11,0
Шуруповерт аккумуляторный	1	9,0
Реноватор аккумуляторный	1	14,0
Универсальный кабелерез для резки кабеля	1	4,0
Спиртовой уровень 1500мм	1	4,0
Набор отверток диэлектрических	1	2,0
Ящик для инструмента	1	1,5
<b>Итого</b>	<b>7</b>	<b>45,5</b>

## ПЛАН

закупки оборудования для оснащения мастерских по компетенции «Предпринимательство»  
в соответствии с утвержденными инфраструктурными списками Ворлдскиллс Россия и ФГОССПО

Учебно-лабораторное оборудование		Расчетная стоимость
Наименование	Количество	(тыс.руб.)
1	2	3
Ноутбук	7	400,0
Флипп-чарт	7	35,0
МФУ лазерное для печати до формата А4	1	40,0
Итого:		475,0

закупки оборудования для оснащения мастерских по 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях  
в соответствии с утвержденными инфраструктурными списками Ворлдскиллс Россия и ФГОССПО

а) Мастерская: 1. по компетенции «Спасательные работы».

Расчет стоимости учебно-лабораторного оборудования по компетенции «Спасательные работы».

Учебно-лабораторное оборудование		Расчетная стоимость
Наименование	Количество	(тыс.руб.)
1	2	3
Боевая одежда пожарного комплект (куртка на металлических застёжках, штаны на лямках с подкладом)	6	90,0
Шлем пожарного (ШКПС)	6	48,0
Пояс пожарный спасательный (пряжка с язычками) ППС-Э	6	9,0
Подшлемник (подкасник) Пожарного	6	6,0
Спец форма МЧС (для работы в зале / «Скалодроме») или ХБ костюм спецформа / комбинезон	6	48,0
Перчатки спилковые - пятипалые	6	6,0
Перчатки пожарного с крагой (пятипалые)	6	12,0
Карабин пожарного	6	6,0

Кобура (для топора пожарного - поясная)	6	6,0
Топор пожарного (носимый)	6	12,0
Каска альпинистская	10	50,0
Очки защитные открытого типа	10	10,0
Спецобувь (Берцы)	6	24,0
Сапоги пожарного	10	50,0
Туфли скальные (спортивная обувь для свободного лазания)	6	30,0
ИСС - Привязь - полная обвязка/привязь	6	300,0
Карабин с муфтой (на резьбе)	30	90,0
Карабин «Большой автомат» с байонетной муфтой Keylock	6	12,0
Мобильное страховочное устройство	6	12,0
Спусковое устройство (стопор десантёр) или самоблокирующееся спусковое устройство RIG	6	21,0
Зажим ручной – «Жумар» + ус одинарный для соединения с привязью	6	18,0
Зажим грудной «Кроль»	6	18,0
Стремя регулируемое	6	30,0
Верёвка 6 мм (репшнур)	6	3,0
Рюкзак (100 литров)	6	18,0
Усы самостраховки (двойные)	6	18,0
Рapid стальной овальный 6мм (вспомогательный)	6	1,0
Противогаз фильтрующий	6	12,0
Респиратор фильтрующий	6	2,0
Спусковое устройство «Антипаник»	6	36,0
Огнетушитель порошковый	10	50,0
Вставки сменные к комплексу «Деблокатор – 1.01 Г» (автомобиль на колёсах) или аналог	12	40,0
Вставки сменные к комплексу «Вход в помещение, открывание металлической двери»	7	14,0
<b>Итого:</b>		<b>1102,0</b>

б) Мастерская: 2. по компетенции «Спасательные работы».

На закупленном учебно-производственном оборудовании будет организована учебная и производственная практика в объеме 900 часов.

Учебно-производственное оборудование		Расчетная стоимость (тыс.руб.)
Наименование	Количество	
1	2	3
Высотный объект	1	1000,0
Скалодром мобильный (высота не менее 8м)	1	2000,0
Тренажёр универсальный «Лабиринт»	1	1000,0
Многофункциональный учебно-тренажерный комплекс для обучения методам оказания первой помощи лицам, пострадавшим в результате дорожно-транспортных происшествий «Деблокатор – 1.01 Г» (автомобиль на колёсах) - типа СЕДАН	1	1700,0
Опора вертикальная Д=200-500мм; h=2500мм (рекомендуемая - древесного происхождения)	2	10,0
Противооткаты автомобильные (комплект)	6	3,0
Стабилизаторы трёх/шести ступечатые (Клинья и блоки)	4	4,0
Экран защитный «Лепесток»	2	6,0
Набор защитных чехлов	1	3,0
Чехол для подушки безопасности (накидка на рулевую колонку)	1	3,0
Гидравлический аварийно-спасательный инструмент (ГАСИ)	2	1500,0
Бензорез (Моторез) с абразивным диском по металлу	2	700,0
Тренажер для отработки действий ствольщика «Вход в помещение, открывание металлической двери»	1	150,0
Забор спортивный (пожарно-прикладной спорт)	2	300,0
Мост подвесной спортивный (пожарно-прикладной)	1	200,0
Разрушенная лестница (пожарно-прикладной спорт)	1	300,0

Бум спортивный (пожарно-прикладной спорт)	2	500,0
Тоннель спортивный (пожарно-прикладной спорт)	1	210,0
Домик спортивный Спасательный	1	500,0
Рукава пожарные Д-51 мм	8	140,0
Рукава пожарные Д-66мм	8	40,0
Пожарный рукав напорно-всасывающий	4	900,0
Рукава пожарные «Стандарт» Д-77мм	4	30,0
Разветвление трёхходовое РТ-70 / РТ-80	2	24,0
Переходник Богданова 50-70	2	2,0
Переходник Богданова 50-80	2	2,0
Ствол пожарный ручной РСК-50 (распылительный)	2	3,0
Ствол пожарный РС-50 (выходное отверстие 16 мм)	2	3,0
Пожарный гидрант	1	10,0
Пожарная колонка	2	30,0
Водосборник рукавный	2	5,4
Противень стальной 1500*1000*200мм (герметичный)	2	4,0
Робот-тренажёр электронный с функц. СЛР/ИВЛ (взрослый)	2	640,0
Манекен (пострадавший)	3	240,0
Крюк для открывания крышки люка колодца (колодец ПГ)	2	2,0
Кошма противопожарная	5	10,0
Карабин пожарный (поясной)	6	3,0
Топор пожарный поясной (с кабурой)	6	12,0
Индивидуальная страховочная система профи поясная	2	6,0
Верёвка статическая 10мм	500	8,0
Репшнур 6мм	30	0,6
Репшнур 4мм	6	0,6
Карабин «Стальной овал» с муфтой (keylock 106*58)	30	60,0



Карабин большой автомат «Трапецевидный» с байонетом	1	2,0
Блок-ролик двойной (альпинистское оборудование)	2	5,8
Блок-ролик одинарный (альпинистское оборудование)	4	9,2
Зажим «Капля» стальная, или Блок зажим для полиспаста	4	4,0
Страховочное устройство с роликом и стопорной ручкой, для одинарных веревок любого диаметра	2	64,0
Карабин стальной с резьбовой муфтой	2	4,0
Носилки транспортные мягкие - бескаркасные	1	1,5
Носилки транспортные - каркасные (раскладные, брезентовые)	1	3,0
Спинальный щит	2	40,0
Фиксатор медицинский для шейного отдела (мягкий)	3	3,0
Жгут резиновый	3	1,0
Комплект шин Крамера (2 нижние, 2 верхние конечности)	3	15
	20	20,0
Башня пожарная (учебная)	1	1000,0
Лестница штурмовка	1	15,0
Самоспасатель КСС-1	1	10,0
Набор инструментов stels 76 предметов 14104 или аналог	1	5,0
Генератор (бензиновый) 6кВт 220V	1	50,0
Конусы оградительные (сигнальные, с люминесцентной вставкой)	20	8,0
Шуруповерт (с насадками многогранными Д12,17,19)	1	7,0
Подстаканник герметичный для Факела	1	
Пила ручная по дереву	1	1,0
Кувалда (боёк 2кг)	1	1,5
	<b>Итого:</b>	<b>13534,6</b>

**ПЛАН**  
**закупки оборудования для оснащения мастерских по 43.02.12 Технология эстетических услуг в соответствии с утвержденными инфраструктурными списками Ворлдскиллс Россия и ФГОССПО**

Оборудование рабочих мест лаборатории «Технологии маникюра и художественного оформления ногтей» (229 каб.)						Закупка по годам		
№п/п	Наименование оборудования	Количество учащихся	Количество, шт.	Цена, рублей	Сумма, рублей	2018г.	2019г.	2020г.
						Количество, шт	Количество, шт	Количество, шт
1	Сухожаровой шкаф или автоклав	13	1	18507	18507		1	
2	УФ стерилизатор		1	2504,25	2504,25		1	
3	Холодильник		1	9000	9000			1
4	Нагреватель для парафина		1	1500	1500		1	
5	Лампа маникюрная (светильник)		13	1500	19500	7	6	
6	Лампа УФ		7	1590	11130	2	3	2
7	Аппарат для горячего маникюра		2	876,96	1753,92	2		
8	Аппарат для маникюра		5	13300	66500	2	2	1
9	Облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный		1	8700	8700	1		
10	Мультимедийный проектор		1	25000	25000		1	
11	Стол маникюрный стумбой		13	5200	67600	1	6	6
12	Стул мастера		13	2710	35230	13		
13	Стул клиента		13	2710	35230	13		
14	Диспенсер для бумажных полотенец		1	800	800	1		

15	Подставка для рук		7	180	1260	1	3	3
ВСЕГО(1-15)					304215,17			
<b>Оборудование рабочих мест лаборатории «Технологии педикюра» (225 каб.)</b>								
16	Сухожаровой шкаф или автоклав	13	1	18507	18507	1		
17	УФ стерилизатор		1	2504,25	2504,25			1
18	Холодильник		1	9000	9000		1	
19	Лампа-лупа		2	3830,40	7660,80	2		
	Стойка для лампы-лупы /Штатив для лампы-лупы		2	4636,80	9273,60	2		
20	Аппарат для педикюра		5	13300	66500	3	1	1
21	Облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный		1	8700	8700	1		
22	Кресло педикюрное и стул мастера		7	16800	33600	1	3	3
23	Ванночка для ног		2	836,64	1673,28	1	1	
24	Стул для клиента		7	2710	18970			
25	Столик косметический на колесиках		7	4777	9554	1	3	3
26	Мини прачечная		0	0	0			
ВСЕГО(16-26)					185942,93			
<b>Оборудование рабочих мест лаборатории «Технологии косметических услуг» (228 каб.)</b>								
27	Стерилизатор (воздушный или паровой)	13	1	16600	16600	1		
28	Ультрафиолетовая камера		1	2400	2400	1		

29	Стерилизатор кварцевый (гласперленовый) высокотемпературный		1	1500	1500	1		
30	Облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный		1	8700	8700	1		
31	Холодильник		1	9000	9000	1		
32	Вапоризатор		2	12000	24000	1	1	
33	Аппарат УЗ-чистки		2	28600	57200		1	1
34	Многофункциональный косметический комбайн		1	25000	25000	1		
35	Нагреватель для камней		1	8000	8000			1
36	Мультимедийный проектор		1	25000	25000	1		
37	Ширмы 2х или 3х секционные		1	4050	4050	1		
38	Кушетка многофункциональная		5	4000	20000	2	2	1
39	Стул косметический		5	3300	16500	5		
40	Контейнер для дезинфекции инструментов		2	1200	2400	1	1	
41	Столик косметический на колесиках		5	4777	23887,50	2	3	
42	Мини прачечная		0	0	0			
ВСЕГО (27-42)					227637,50			
<b>Оборудование рабочих мест лаборатории «Технологии коррекции тела» (226 каб.)</b>								

43	Ультрафиолетовая камера	13	1	2400	2400	1		
44	Облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный		1	8700	8700			1
45	Холодильник		1	9000	9000		1	
46	Душевая кабина		1	18100	18100	1		
47	Воскоплав		1	1500	1500	1		
48	Ширмы 2-х или 3-х секционные		1	4050	4050		1	
49	Контейнер для дезинфекции инструментов		2	1200	2400	1	1	
50	Кухня многофункциональная		5	4000	20000	2	3	1
51	Столик косметический на колесиках		5	4777	23887,50	2	1	2
52	Мини прачечная		0	0	0			
ВСЕГО(43-52)					90037,5			
<b>Оборудование рабочих мест мастерской «Салон эстетических косметических услуг»</b> <b>Основное и вспомогательное оборудование (226 каб.)</b>								
53	Сухожаровой шкаф или автоклав	7	1	18507	18507	1		
54	УФ стелиризатор		1	2504,25	2504,25	1		
55	Холодильник		1	9000	9000			1
56	Нагреватель для парафина		1	1500	1500		1	
57	Лампы маникюрные		2	1500	3000	1	1	
58	Лампа УФ		2	1590	3180	1	1	
59	Аппарат для горячего маникюра		1	1328	1328			
60	Облучатель		1	8700	8700	1		
61	Аппарат для педикюра		1	13300	66500			1
62	Кресла педикюрные		1	16800	16800	1		

63	Ванночкидляног		1	836,64	836,64	1		
64	Столикикосметические		2	4777	9554			2
65	Стерилизаторкварцевый		1	1500	1500			1
66	Вапоризатор		1	12000	12000	1		1
67	АппаратУЗ-чистки		1	28600	28600	1		
68	Многофункциональныйкосметическийкомбайн		1	25000	25000	1		
69	Ширмы		1	4050	4050			1
70	Кушетки для клиентов		2	4000	8000	1		1
71	Душеваякабина		1	18000	18000			1
72	Воскоплав		1	1500	1500			1
73	Столырабочие		3	5200	15600	1		2
74	Стулья мастеров		7	2710	18970	5		2
75	Стулья клиентов		7	2710	18970	5		2
76	Мини-прачечная		1	40000	40000			1
ВСЕГО(53-76)					333599,89			
Печатныеиэлектронныересурсы					230000			
ИТОГО:					1371432,99			